



Ansökan om utökad tid inom barnomsorgen Kristinehamn

Ansökan kan göras av föräldrar vars barn, under en tillfällig period, har behov av utökad tid i förskolan. Ansökan behandlas och beslutas av förskolans chef.

Reglerna för rätt till barnomsorg finner du på Kristinehamns kommuns hemsida, kristinehamn.se

Barnet

För- och efternamn	Personnummer
Förskola	Barnets adress

Vårdnadshavare 1

Vårdnadshavare 2

Namn	Namn
Personnummer	Personnummer
Adress	Adress
Telefon bostad/mobilnummer	Telefon bostad/mobilnummer
E-postadress	E-postadress

Orsak till ansökan

--

Underskrift

Vid gemensam vårdnad ska både vårdnadshavarna underteckna ansökan

Vårdnadshavare 1	Vårdnadshavare 2
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Blanketten skickas till 40B. Förskoleadministrationen, Mag Löfs skola, 681 40 Kristinehamn



Kristinehamns kommun

Skolförvaltningen

Beslut

Ansökan beviljas
avgiftsfritt

Ansökan beviljas
mot avgift Ansökan beviljas ej

Utökad tid beviljas under tiden (ifylls av förskolechef)

Från och med (datum)		Till och med (datum)		
Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag

Motivering till beslut (ifylls av förskolechef)

--

Underskrift av förskolechef

Datum	Underskrift	Namnförtydligande

Detta delegationsbeslut är fattat utifrån Skollagen 8 kap 5 § kan ej överklagas.

Beslutet skickas efter beslut till:

Vårdnadshavare

Förskoleadm.

Skolnämnden - anmälan av delegationsbeslut

För att handlägga ditt ärende databehandlas de personuppgifter som du lämnat i din ansökan. Enligt personuppgiftslagen har du rätt att begära information och rättelse. Skolnämnden är personuppgiftsansvarig.